

2019학년도
재외국민과 외국인 신입학
특별전형 모집요강

(재외국민, 전 교육과정 이수자, 북한이탈주민)



Contents

1. 모집단위 & 모집인원	01
2. 전형일정	02
3. 지원자격 및 심사기준	05
4. 제출서류	10
5. 전형방법	12
6. 합격자 발표 및 등록 안내	12
7. 전형료 및 등록금	14
8. 기타 지원자 유의사항	16
※ [서식 1] 신입학원서 양식	별첨
※ [서식 2] 종합기록표	별첨
※ [서식 3] 학력의뢰동의서	별첨



1

모집단위 및 모집인원

단과대학	모 집 단 위						모 집 인 원		
							재외국민	외국 전수교육과정 이수자	북한이탈주민
인문대학	국 어 국 문 학 과	1	(재외국민+외국인 선발) 적정 인원 모집	적정 인원 모집					
	영 어 영 문 학 과	1							
	독 어 독 문 학 과	1							
	불 어 불 문 학 과	1							
	일 어 일 문 학 과	1							
	중 어 중 국 학 과	1							
자연과학대학	수 학 과	1							
	물 리 학 과	1							
	화 학 과	1							
	패 셴 산 업 학 과	1							
	해 양 학 과	1							
사회과학대학	사 회 복 지 학 과	1							
	신 문 방 송 학 과	1							
	문 헌 정 보 학 과	1							
	창 의 인 재 개 발 학 과	1							
글로벌 법정경대학	법 학 부	1							
	행 정 학 과	1							
	정 치 외 교 학 과	1							
	경 제 학 과	1							
	무 역 학 부	2							
	소 비 자 학 과 ※	1							
공과대학	기 계 공 학 과	2							
	메 카 트 로 닉 스 공 학 과	1							
	전 기 공 학 과	1							
	전 자 공 학 과	2							
	산 업 경 영 공 학 과	1							
	안 전 공 학 과	1							
	신 소 재 공 학 과	1							
	에 너 지 화 학 공 학 과	1							
정보기술대학	컴 퓨 터 공 학 부	2							
	정 보 통 신 공 학 과	2							
	임 베 디 드 시 스 템 공 학 과	1							
경영대학	경 영 학 부	2							
	세 무 회 계 학 과	1							
도시과학대학	도 시 행 정 학 과	1							
	건 설 환 경 공 학 부	2							
	도 시 공 학 과	1							
	도 시 건 축 학 부	2							
생명과학기술 대학	생 명 과 학 부	1							
	생 명 공 학 부	1							
합 계							48	적정 인원	

※ 2019학년도 1학기부터 자연과학대학 「소비자·아동학과」는, 글로벌법정경대학 「소비자학과」로 변경되었습니다.

※ 대학정원조정, 편제개편 등에 따라 모집단위 및 세부전공, 모집인원, 학과명칭, 소속 단과대학 등이 추후 변경될 수 있습니다.



2

전형일정

구 분	일 정	안내 및 유의사항
입학원서 접수	2018. 7. 5.(목) ~ 7. 11.(수) 17:00까지	○ 인터넷 접수만 가능(admission.inu.ac.kr), 기간 내 24시간 접수 가능 ※ 단, 마감일인 7. 11.(수)에는 17:00까지만 가능. 17:00 이후 접수 불가
서류 접수	2018. 7. 6.(금) ~ 7. 16.(월) 17:00까지	○ 본교 등기우편 또는 방문 제출 (7.16.(월)우체국 소인 인정) ※ ☎ 22012 인천광역시 연수구 아카데미로 119 인천대학교 입학관리과 (☎ 032-835-0000) ※ 토·일요일 방문접수 불가
면접고사	2018. 10. 20.(토)	○ 입실 시간, 장소, 준비물, 유의사항 등 10. 17.(수) 본교 입학 안내 홈페이지(admission.inu.ac.kr)에 게시 ○ 고사시간 및 장소는 개별통보하지 않으며, 수험생 본인이 반드시 확인 ○ 수험표와 신분증(주민등록증, 외국인등록증, 여권 등) 지참
합격자 발표	2018. 11. 10.(토)	○ 합격증, 합격생 유의사항, 등록예치금 납부안내 등 본교 홈페이지에 공고(개별통보 없음)
최초합격자 등록	2018. 12. 17.(월) ~ 12. 19.(수) 16:00까지	○ 등록(등록예치금납부) 기간 내 미등록자는 불합격 처리
충원합격자 통보	2018. 12. 19.(수) ~ 12. 26.(수) 21:00까지	○ 미등록자 또는 입학포기(등록예치금환불)자 발생 시 충원합격자 발표
최종등록금 납부	2019. 1. 30.(수) ~ 2. 1.(금) 16:00까지	○ 등록(등록금납부) 기간 내 미등록자는 불합격 처리

원서접수 절차

- 1 인터넷 접속
 - 원서접수사이트 이동, 표준공통원서 통합회원 가입
 - 2 ★표준공통원서 작성★
 - 개인정보수집·이동, 개인정보 취급 위탁, 대입지원 위반 안내 확인 등에 대한 동의 및 공통원서 비밀번호 등록
 - 공통원서항목 입력 후 저장하기
 - 3 ★대학(본교)원서 작성★
 - 본교 원서접수 유의사항 확인, 전형일정, 전형별 세부사항 등 확인
 - 공통원서 내용 확인, 본교 전형 및 모집단위 선택, 사진 업로드 등 원서 작성
 - 4 전형료 결제
 - 계좌이체, 카드, 휴대폰결제 등 선택 후 결제(※ 결제 이후 모집단위 또는 전형 변경, 접수 취소 등 불가)
 - 5 접수완료확인
 - 수험표 및 입학원서 출력(서류 제출 대상자는 우편발송용 봉투표지 출력 등)
- ※ 원서접수 이후 수험표 및 입학원서를 출력, 수험번호 기재 여부 및 본인 지원 사항을 반드시 확인



지원 시 유의사항

1. 전형료 결제를 완료해야 원서접수가 완료되며, 결제 후에는 모집단위를 변경하거나 접수를 취소할 수 없습니다.
2. 모집단위 및 모집인원 등은 학사구조 개편, 정원 조정 등의 사유로 변경될 수 있습니다.
3. 외국 소재 학교의 경우, 해당국 교육관계 법령에 의거 학력이 인정되는 정규학교의 교육과정만을 인정하며, 여학연수목적 교육과정, 대학예비과정, 평생교육과정, 성인대학·통신교육·인터넷교육과정, 해외검정고시 등 이수자는 지원이 불가합니다.
4. 한국어능력시험 성적 또는 이와 동등한 자격을 취득하지 못한 경우 지원이 불가합니다.
5. 원서접수 및 서류제출 후 지원자격 미달자는 합격자 사정대상에서 제외됩니다. 지원자격 미확인에 따른 불이익은 지원자 책임이며 전형료 환불이 불가합니다.

원서접수 시 유의사항

1. 원서접수는 인터넷을 이용한 원서접수만 가능하며 교내 방문접수 및 우편접수는 실시하지 않습니다.
2. 마감일에는 많은 지원자가 몰려 접수 시스템이 지연되거나 원활하게 작동하지 않을 수 있으므로 사전에 미리 접속하여 입력 및 전형료 결제를 완료해야 하며, 마감 시한까지 원서접수를 못하는 것은 수험생 본인의 책임입니다.
3. 수험번호가 부여된 경우에만 원서가 접수된 것으로 처리합니다.
4. 지원자는 1개의 모집단위만 선택하여 지원할 수 있으며, 전형료 결제 후에는 원서접수를 취소하거나 변경(전형유형 및 모집단위 등)할 수 없습니다. 모든 기재사항은 정확히 작성해야 하며, 기재의 누락·오기 등으로 인하여 수험생 본인에게 불이익이 발생하여도 본교에서는 책임지지 않습니다.
5. 원서접수 후, 필수서류를 2018. 7. 16.(월) 17:00까지 입학관리과로 제출하지 않거나 필수서류가 누락된 자는 지원자격 미달로 처리합니다.
6. 연락처는 전형기간 중 사용되므로 정확히 기재해야 하며 변경되는 경우에는 즉시 입학관리과(032-835-0000)로 통보해야 합니다.

서류제출 시 유의사항

1. 원서 및 서류는 접수기간 내에 방문 혹은 우편 등기로 제출합니다. 온라인 원서접수 후 <우편발송용 봉투표지>를 출력하여 서류봉투에 부착 후, 입학원서 및 제출 서류 등을 A4용지 규격에 맞춰 제출서류 목록 순서대로 반드시 기한 내에 방문 또는 등기(택배) 제출합니다.

- 우편제출: ☎22012 인천광역시 연수구 아카데미로 119(송도동) 인천대학교 입학관리과
- 방문제출: 본교 송도캠퍼스 대학본부 1층 입학관리과(032-835-0000)
- 제출마감: **2018. 7. 16.(월) 17:00까지**(※ 등기우편의 경우 7. 16.(월) 우체국 소인 인정, 토요일 방문접수 불가)

2. 한국어 및 영어 이외의 모든 서류는 한국어 또는 영어로 번역 공증하여 제출해야 합니다.
3. 제출서류는 별도의 표기가 없는 경우 원본 제출을 원칙으로 하나, 부득이 사본을 제출할 경우에는 입학관리과에서 원본 대조 확인을 받아야 합니다.
4. 출입국 사실증명서는 법무부 출입국 관리사무소에서 발행 가능합니다. (동사무소 팩스 민원 및 인터넷 발급 가능)
5. 해외에서 재학한 학교의 서류는 '아포스티유 확인서'를 지정된 기관(해당 학교 소재국에서 지정)에서 발급받아 제출해야 합니다. 아포스티유 협약 가입국이 아닐 경우, 해당국가에 소재한 한국영사관에서 '영사확인'을 받아 제출해야 합니다. 교육부장관의 승인을 받아 설립, 운영되는 "재외 한국학교" 졸업자의 졸업증명서의 경우, 학교장 확인(직인)외에 별도의 공증을 받지 않아도 됩니다. (p. 17 <3. 아포스티유 협약 관련 참고사항> 참조)
6. 중국 학생의 경우, 고등학교 성적증명서는 영사확인을 받아 제출하나 고등학교 졸업증명서는 중국 교육부 발행 학력인증 보고서(www.cdgc.edu.cn, www.chsi.com.cn에서 발급)를 제출하거나 영사확인을 받아 제출해야 합니다.
7. 조기졸업, 월반 등 특이한 사유가 있을 시 사유서 및 해당학교 관련서류를 제출해야 합니다.
8. 서류제출 후에는 반드시 본교 입학안내 홈페이지(admission.inu.ac.kr)에서 서류도착여부를 확인해야 합니다.
9. 본 요강에 명시된 제출서류 이외에도 지원자격 등을 위하여 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.
10. 원서 접수 시 졸업예정증명서를 제출한 자는 합격 후 <2019. 2. 22.(금)>까지 졸업증명서를 반드시 제출해야 합니다. (외국 학교를 졸업했을 경우 아포스티유/영사확인 필)
11. 졸업예정시점까지 적용해야 지원자격이 인정되는 경우, 졸업 후 지원자격 관련 서류(재직증명서 등)를 추가로 제출해야 합니다.
12. 제출서류 상의 이름이 다른 경우에는 해당 국가기관(법원)에서 발급하는 동일인임을 증명하는 서류를 첨부해야 합니다.
13. 지원자격 심사에 대한 심사결과를 별도로 발표하지 않습니다.
14. 제출된 모든 서류는 반환하지 않습니다.



복수지원 허용 범위

1. 수시모집 대학(교육대학 포함 산업대학·전문대학 제외)에 있어서는 전형기간이 같아도 최대 6개 전형 이내에서 복수지원이 가능합니다.
2. 재외국민과 외국인 특별전형(재외국민 전 교육과정 이수자, 북한이탈주민)에 속한 모든 전형이 수시모집 지원 횟수의 계수 대상입니다.
3. 수시모집 재외국민과 외국인 특별전형 원서접수 시 각 지원자격별로(재외국민, 북한이탈주민 전 교육과정 이수자) 하나의 모집 단위에만 지원 가능합니다.

복수지원 및 이중등록 금지

1. 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 지원횟수 6회를 초과하여 지원한 전형에 대해서는 지원자격을 부여하지 않습니다.
2. 수시모집에서 6회를 초과하여 원서를 접수한 경우, 원서접수 시간 순서상 6회 이후 접수한 전형은 접수 취소 처리됩니다.
3. 산업대학, 전문대학, 특별법에 의해 설치된 대학은 수시모집 지원횟수 6회 제한 대상에서 제외됩니다.
4. 수시모집 최초합격자(등록여부와 관계없음)와 충원합격자(등록여부와 관계없음)는 모든 대학(전문대학, 산업대학 포함)의 정시모집, 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 합격(또는 입학)이 취소됩니다.
5. 수시모집 합격자는 수시모집 해당 등록기간 내에만 등록 가능하며, 수시모집에 2개 이상 대학(또는 학과)에 합격한 자는 수시모집 등록기간(등록확인 예치금 납부기간)내 최종적으로 1개 대학(또는 학과)에만 등록하여야 합니다.
6. 수시모집 등록(예치)금을 최종적으로 2개 이상 대학(또는 학과)에 납부한 경우, "이중등록 금지"에 따라 모든 대학의 입학이 취소되며, 정시모집 또는 추가모집에 지원할 수 없습니다.
7. 등록 마감 후, 한국대학교육협의회에서 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 "대입지원위반자"로 판명되는 경우에는 합격(또는 입학)을 취소합니다.

합격·입학 취소에 대한 사항

1. 한국대학교육협의회 2019학년도 대학입학전형 기본사항에 명시된 <복수지원 및 이중등록 금지>에 관한 사항을 위반한 자는 지원·합격·입학을 취소합니다.
2. 접수 이후, 지원자격을 검토하여 자격에 미달되었을 경우 불합격 처리합니다.
3. 원서 기재 내용이 허위이거나 부정한 방법으로 지원, 입학한 사실이 발견될 경우, 합격(또는 입학)후라도 합격(또는 입학)을 취소하며 학적을 말소합니다.
4. 최종합격자에 대해 국내·외 전적학교에 학적 및 거주사실 등의 조화를 통해 사실을 확인한 후 제출서류 및 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우에는 합격(또는 입학)을 취소합니다.
5. 지원자격 미달자, 면접 미응시자 또는 부정행위자, 서류 미제출 또는 미비자, 서류 위·변조자 등은 합격자 사정대상에서 제외합니다. 특히 위·변조된 서류(사진 포함)제출자, 허위 사실 기재자, 대리응시 등 부정행위자 및 관련자는 합격(또는 입학)을 취소하고, 본교 입시업무 방해 혐의로 형사 고발 될 수 있습니다.
6. 2019년 2월 졸업예정자는 당해 연도에 졸업을 하지 못하면 합격(또는 입학)한 후에도 합격(또는 입학)을 취소합니다.
7. 상기 사유로 합격 또는 입학이 취소된 경우, 전형료 또는 등록금은 반환하지 않습니다. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학등록금에관한규칙」 별표 2의 반환기준에 준하여 반환합니다.
8. 최초·충원합격자 발표 후 등록안내 등을 본교 홈페이지에서 확인하여 해당 등록기간 내 등록(예치)금을 납부해야 하며, 지정기간 내에 납부하지 않은 합격자는 등록을 포기하는 것으로 간주, 합격을 취소합니다.

기타 유의사항

1. 개인별 입학고사 성적은 공개하지 않으며, 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.
2. 전형결과 본교에서 수학 부적격자로 판단되는 자는 모집인원에 관계없이 충원하지 않거나 입학을 허가하지 않을 수 있습니다.
3. 원서 상에 연락처(주소, 전화번호 등)를 잘못 입력하거나 연락 두절로 인하여 각종 통지가 불가능하여 합격이 취소된 경우, 추후 어떤 사유로도 이의를 제기할 수 없습니다.
4. 수험생은 합격자 발표 시 본교 홈페이지에 공지된 내용을 꼭 확인하여 미확인에 따른 불이익이 없도록 해야 합니다.
5. 본교는 송도캠퍼스(사범대 제외 전 학과)와 미추홀캠퍼스(사범대)를 운영하고 있습니다. 舊제물포캠퍼스에서는 별도로 신입생을 선발하지 않습니다.
6. 기타 모집요강에 명시되지 않은 사항은 관계 법령이나 지침, 본교 대학입학전형관리위원회 결정 또는 재외국민 및 외국인 특별전형 시행계획에 따르며, 입학 후 제반 사항은 본교 학칙에 따릅니다.



3

지원 자격 및 심사기준

1. 지원구분별 지원 자격

전형유형	지원구분	자격요건	공통학력요건									
공통사항		초·중등 12년 이상의 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등 학력을 소지한 자로 하단 <지원구분별 지원 자격>을 충족하는 자 ① 외국소재 고교 졸업(예정)자 ② 외국소재 고교에서 국내 고교로 전학하여 국내 고교 졸업(예정)자 ※ 대학입학 허용기간(재외국민): 고교졸업학년도가 시작된 날(3학년 1학기 초)부터 2년 6개월 이내(재수까지 지원 가능) 단, 군복무 기간은 제외됨 ※ 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 재외국민과 외국인특별전형 지원자격에서는 인정하지 않음 ※ 전 교육과정 이수자는 외국소재 학교에서 전 교육과정(12년)을 이수한 자만 해당됨										
	재외국민	<table><tr><td>영주교포</td><td>부모 및 학생 모두가 외국에서 영주하는 교포(영주권 발급 받은 자)의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자</td></tr><tr><td>해외근무 공무원 자녀</td><td>외국에서 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자</td></tr><tr><td>해외근무 상사직원 자녀</td><td>외국에서 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자</td></tr><tr><td>외국정부·국제기구 근무자 자녀</td><td>외국에서 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자</td></tr><tr><td>유치과학자 및 교수요원 자녀</td><td>정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자</td></tr></table>	영주교포	부모 및 학생 모두가 외국에서 영주하는 교포(영주권 발급 받은 자)의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자	해외근무 공무원 자녀	외국에서 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자	해외근무 상사직원 자녀	외국에서 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자	외국정부·국제기구 근무자 자녀	외국에서 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자	유치과학자 및 교수요원 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자
영주교포	부모 및 학생 모두가 외국에서 영주하는 교포(영주권 발급 받은 자)의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자											
해외근무 공무원 자녀	외국에서 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자											
해외근무 상사직원 자녀	외국에서 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자											
외국정부·국제기구 근무자 자녀	외국에서 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자											
유치과학자 및 교수요원 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 공통학력요건 ①~③중 하나에 해당하는 자											
전 교육과정 이수자 (재외국민·외국인)		• 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민·외국인·귀화 허가를 받은 결혼이주민 • 외국인은 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상자, INU 어학센터 4급 과정 이상 수료자 또는 INU 어학센터에서 실시하는 한국어능력시험 3급 이상 합격자(국어국문학과 지원자는 TOPIK 4급 이상자만 지원 가능)										
북한이탈주민		• 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 학력심사위원회의 심의를 거쳐 12년 이상의 우리나라 학교교육 과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정한 자										



2. 해외근무 재외국민의 지원 자격 인정범위

구분	지원 자격 인정범위	비고
해외근무 공무원	- 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 - 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원	외국에 상근하는 경우에 국한 (교육, 연수, 출장 형식의 단기 근무자는 제외)
해외근무 상사직원	“공공기관의 운영에 관한 법률”에 의한 공공기관의 임직원 “외국환거래법시행령”에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원 - 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점 또는 해외사무소의 임직원(설치 인증·허가되지 않았거나 또는 설치인증·허용기간이 지난 해외지점 등에서 근무한 기간은 외국 근무기간으로 인정하지 않음) - 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원 - 정부 파견 의사, 언론기관 특파원	
외국정부·국제기구 근무자	- 외국정부: 해당 국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관 (단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체 제외) - 국제기구: 정부 간 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)	
유치과학자 및 교수요원	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원	

3. 외국 영주, 근무(거주), 재학, 체류 기간 기준

○ 외국 재학·근무·거주(영주)·체류기간 인정 범위

지원구분	재학형태		최저 인정기간							
			학생			근무자			배우자	
			재학	거주(영주)	체류	근무	거주(영주)	체류	거주(영주)	체류
영주교포	연속	• 외국의 학교에서 고교과정에 2년 연속 재학한 경우	2년	2년	2년	-	2년	1년	2년	1년
해외근무 공무원 자녀										
해외근무 상사직원 자녀		• 외국의 학교에서 <u>고교 과정 1년</u> 을 포함하여 중·고교과정을 2년 연속 재학한 경우	2년	2년	2년	2년	2년	1년	-	-
외국정부·국제기구 근무자 자녀										
유치과학자 및 교수요원 자녀										
영주교포	비연속	• 외국의 학교에서 <u>고교 과정 1년 이상</u> 을 포함하여 통산 3년 이상의 중·고교과정에 재학한 경우	3년	3년	3년	-	3년	1년6개월	3년	1년6개월
해외근무 공무원 자녀										
해외근무 상사직원 자녀										
외국정부·국제기구 근무자 자녀			3년	3년	3년	3년	3년	1년6개월	-	-
유치과학자 및 교수요원 자녀										
전 교육과정 이수자	초·중·고 전 교육과정 해외 이수									



○ 지원 자격 관련 기준 해설

• 재학기간 인정기준

- '외국의 학교에서 2년 이상 재학'이란 외국의 고등학교 과정(2년 전체) 또는 고등학교 1년 과정을 포함하여 연속 재학한 2년 이상의 기간을 말합니다.
- 단 출입국이 빈번하여 2년 이상 연속하여 재학하지 않은 경우 고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 통산 3년 이상의 중·고교과정을 이수하였으면 2년 이상 재학한 것으로 간주합니다.
- 학기를 정상적으로 이수하고, 소정의 학점(또는 성적)을 취득하였을 경우 해당학기를 재학기간으로 인정합니다.
- 수업결손 없이 2개 학기를 이수한 경우 1년을 재학기간으로 인정합니다. 3학기제 또는 쿼터제인 경우 3학기 또는 4학기를 이수하면 1년 재학기간으로 인정합니다. (예시: 중·고교과정 연속 2년 이상 → 해당 국가가 2학기제인 경우 중·고교과정 연속 4학기 이상, 3학기제 또는 쿼터제인 경우 중·고교과정 연속 6학기 또는 8학기 이상)
- 재학 1년은 1개 학년을 의미하며, 학생의 거주 기간은 재학 기간에 준합니다.
- 외국학교 고교과정에 재학 후 국내 고등학교 과정으로 신입학하여 국내 고교를 졸업한 경우, 해당 외국학교 고교과정은 지원 자격 취득을 위한 외국학교 재학기간으로 인정하지 않습니다.
- 해외졸업(예정)자의 경우 졸업(예정)일이 속하는 학기의 말일(2019. 2. 28.)까지 해외재학기간으로 인정합니다. 단, 해당 국가의 학제 상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 늦은 국가(일본 등)의 경우 재학 예정기간 범위 내에서 외국학교 재학기간만을 예외적으로 초과 인정합니다.
- 학제 차이로 인해 불가피하게 발생하는 수학기간의 결손은 1학기(6개월)에 한하여 인정할 수 있습니다.
- 동일 학년(학기) 중복 이수로 인한 수학기간은 원칙적으로 인정하지 않습니다. 단, 학제차이로 인해 국내 수학기간과 외국 수학기간이 중복되었을 경우 1학기에(6개월) 한하여 해외재학기간으로 인정합니다.
- 누락된 학기는 한 학기에 한하여 중복 이수된 1개 학기로 대체할 수 있습니다.
- 외국학교의 재학기간은 근무자의 근무 또는 영주(거주)기간과 중첩된 기간 내에서 인정합니다.
- 부모의 외국근무 기간이 종료되어 귀국할 때, 자녀만 외국에 남아서 외국학교에 재학한 기간은 외국학교 재학기간으로 인정하지 않습니다.
- 해외 근무자의 경력증명서 상에 명시된 해외 근무기간을 벗어난 기간 중의 해외 체류는 지원자격 취득기간으로 인정하지 않습니다.
- 국내·외 검정고시 출신자는 해당 학교과정 이수자로 인정하지 않습니다.(북한이탈주민 제외)

• 학생의 거주(체류)기준

- 외국학교에서 2년 과정 혹은 3년 과정을 정상적으로 이수하였을 경우 학생의 해외 거주(체류)기간을 충족하는 것으로 인정합니다.
- 재학 기간 중 수학에 지장을 초래하지 않는 국내·외 방문 기간은 해당국 체류로 인정합니다.

• 보호자의 근무, 거주(체류) 및 영주기간 인정기준

- 학생의 외국학교 재학 인정 기간에 동일국가에서 근무, 거주(체류), 영주하는 경우에 한하여 기간을 인정합니다.
- 해외 근무 상사직원의 경우 파견 기간이 지난 근무기간은 외국 근무기간으로 인정하지 않습니다.
- 지원자격 심사는 기본적인 심사와 더불어 학력조회, 출입국사실조회 등 지속적이고 종합적으로 이루어지며 심사를 위해 추가 서류를 요구할 수 있습니다.



• 외국학교 학력 인정 기준

- 외국학교는 국내가 아닌 외국에 소재한 정규 학교여야 합니다. 국내 소재 외국인 학교는 인정하지 않습니다.
- 국내·외 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 인정하지 않습니다.
- 부모의 근무(파견)국 내에 소재한 학교에서 재학한 경우만 원칙적으로 인정합니다. 다만, 부모 거주(근무)국의 지역·종교·체제 등의 특성 상 불가피하다고 재외공관장이 인정하는 경우는 부모의 거주(근무)국이 아닌 제3국 소재 학교는 예외적으로 인정하며, 제3국 수학인정서를 지원자가 작성하여 증빙자료(재외공관장 확인)를 함께 제출해야 합니다.
- 유아원, 유치원, 어학연수 목적의 교육기관은 인정하지 않습니다.

• 외국학교 학교교육과정 인정 기준

- 우리나라 학제상의 초·중·고·대학과정과 교육연한을 기준으로 인정합니다.
- 해외 1개국 내 학제가 동일한 학교에서 초·중·고 전 과정을 이수하면 국내 초·중등학교 재학 여부와 관계없이 전 교육과정 이수자로 인정합니다.
- 해외에서 전 교육과정을 이수하면 방학, 해외 학교 및 해당 국가에서 정한 휴일에 국내에 임시로 체류하는 경우에도 전 교육과정 이수자로 인정합니다.
- 해외의 한 국가에서 전 교육과정을 이수하면, 이수 연한이 12년이 되지 않더라도 전 교육과정 이수자로 인정합니다.
- 학제가 다른 해외 2개 학교 이상에서 전 교육과정을 이수하면 아래와 같이 인정합니다.

학년제	인정 여부 및 인정 조건	비고
10학년 이하	미인정	단, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정*의 기간만큼은 당해국 대학에서 이수한 과정 기간을 고등학교 과정 이수로 인정함.
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정함. 단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정함.	
12학년제		
13학년 이상	10학년~12학년 또는 11학년~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정함.	

*부족한 학교 교육과정: 해당국 학년제의 총 이수 연수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 연수

- 단, 해외 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등과정을 이수한 자가 전·편입하는 과정에서 해당국 간의 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월)이내에서 부족하게 된 경우 예외적으로 인정합니다.
- 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우에도 예외적으로 인정합니다.

• 기타 자격 기준

- 복수국적자는 국적법 제11조2「복수국적자의 법적 지위 등」에 따라 대한민국국민으로만 처우하게 되므로 외국인자격으로 지원할 수 없습니다.
- 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 관계 법령이나 지침, 본교 대학입학전형관리위원회 결정 또는 신입학전형 시행계획에 따르며, 입학 후 제반 사항은 본교 학칙에 따릅니다.



4. 한국어능력 기준(전 교육과정 이수자 외국인만 해당)

- 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득자 ※ 단, 국어국문학과 지원자는 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상자만 지원 가능
- 인천대학교 INU어학센터(한국어연수정규과정) 4급 과정 이상 수료자
- 인천대학교 INU어학센터 주관 자체한국어능력시험 3급 이상 합격자

※ 중국, 러시아 등에 거주하는 교포, 한국에서 이미 수학중인 외국인 등 한국어에 능숙한 자는 **입증서류 제출 시**에만 한국어능력 자격기준 면제

※ 북한이탈주민은 한국어능력 입증 서류를 제출할 필요 없음

★★★ 전 교육과정 이수자(외국인) 본교 졸업요건 ★★★

본교에 입학 후, 졸업하기 전까지 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상을 취득해야 졸업할 수 있으며,
별도의 기준이 있을 경우에는 그 기준에 따릅니다



4

제출서류

가. 재외국민

※ ● : 필수서류 / ○ : 해당자 선택서류

제출서류 목록	영주교포자녀	해외근무공무원 자녀	해외근무상사직원 자녀	외국정부국제기구 근무자자녀	유치과학자교 수요원자녀	비 고
① 입학원서	●	●	●	●	●	인터넷 접수 후 출력
② 종합기록표	●	●	●	●	●	모집요강 내 [서식2]
③ 학력조회동의서 (외국 소재 학교 출신자)	●	●	●	●	●	모집요강 내 [서식3]
④ 고등학교 졸업(예정)증명서 (재학사실증명서)	●	●	●	●	●	★ 아포스티유 또는 영사확인 필수 ¹⁾ (외국 소재 학교에 한함)
⑤ 초·중고 전과정 성적증명서	●	●	●	●	●	
⑥ 가족관계증명서(본인기준) 혹은 제적등본	●	●	●	●	●	※ 부모 이혼 사망 등의 경우 관련 증명서류 제출
⑦ 출입국사실증명서 (본인, 부모)	●	●	●	●	●	
⑧ 영주권 사본	●					
⑨ 주민등록말소등본 또는 재외 국민표가 된 주민등록등본	●					
⑩ 보호자의 재직증명서		●	●	●	●	※ 국내 본사 발행 해외파견 내용 기재(재외국민무기간 및 국기명 명시)
⑪ 해외지사실치인증서 또는 해외직접투자신고서 사본			●			
⑫ 체류사실확인서 ²⁾	●	●	●	●	●	
⑬ 제3국 수학인정서		○	○	○	○	※ 해당자에 한함
⑭ 사유서	○	○	○	○	○	※ 조기졸업 일반 등 특이한 사유가 있을 시 사유서 및 해당학교 관련서류를 제출

※ 본 모집요강의 유의사항(p. 3~4)을 정독하여 제출서류 준비

※ 지원자격에 해당하는 외국학교의 경우, 제출서류에 학생의 재학기간이 기재되어 있어야 하며, 학사일정을 확인할 수 있는 **School Profile 또는 Academic Calendar 제출을 권장**

※ 졸업예정증명서를 제출한 지원자는 아포스티유/영사확인을 받은 최종 졸업증명서를 <2019. 2. 22.(금)>까지 본교 입학관리과로 제출

1) 중국학생의 경우 고등학교 성적증명서는 영사확인을 받아 제출하나 고등학교 졸업증명서는 중국 교육부 발행 학력인증보고서(www.cdgd.edu.cn, www.chsi.com.cn에서 발급)를 받거나 영사확인을 받아 제출

2) 체류사실확인서(다음 목록 중 택1하여, 본인 및 부모의 서류를 모두 제출)

- ① 여권에 날인된 한국 및 거주국 출입국 심사인(스탬프)
- ② 해당국 체류자격이 명시된 비자(사증)란
- ③ 해당국 현지기관 발행 체류확인서 또는 거주사실 증명
- ④ 재외국민등록부 등본
- ⑤ 해당국 외국인등록증, 의료보험증, 운전면허증, 체류허가증, 거류증, 영주권 등



나. 전 교육과정 이수자, 북한이탈주민

※ ● : 필수서류 / ○ : 해당자 선택서류

제 출 서 류 목 록	전 교육과정 이수자	북한이탈주민	비 고
① 입학원서	●	●	인터넷 접수 후 출력
② 종합기록표	●		모집요강 내 [서식2]
③ 학력조회동의서 (외국 소재 학교 출신자)	●	○	모집요강 내 [서식3]
④ 고등학교 졸업(예정)증명서	●		★ 아포스티유 또는 영사확인 필수 ¹⁾ (외국 소재 학교에 한함)
⑤ 초·중·고 전과정 성적증명서	●		
⑥ 출입국사실증명서(본인)	●		
⑦ 한국어능력 증빙 서류(택 1) ※ 외국인에 한함 - 한국어능력시험(TOPIK) 3급이상 합격증 - 본교 INU어학센터 한국어연수정규과정 4급 이상 수료증 - 본교 INU어학센터 주관 자체 한국어능력시험 3급 이상 합격증	●		※ 국외 교포 등 한국어에 능숙한 외국인의 경우 별도의 입증서류 제출
⑧ 여권사본 (본인, 국적 및 사진이 있는 부분 복사) 외국인등록증사본 (앞·뒷면복사-출입국관리사무소 미등록자 제외) ※ 외국인에 한함	●		
⑨ 북한이탈주민등록확인서		●	북한이탈주민 거주지 보호담당관 발급
⑩ 교육지원대상자증명서		●	
⑪ 고등학교 학교생활기록부		●	※ 국내고교 졸업(예정자)에 한함
⑫ 고등학교 졸업예정증명서 및 성적증명서			※ 해외고교 졸업(예정자)에 한함
⑬ 검정고시 합격증명서 및 성적증명서			※ 국내 검정고시 합격자에 한함
⑭ 학력인정증명서			※ 북한 고교 졸업자에 한함 ※ 시도 교육청에서 발급 후 제출
⑮ 은행잔고증명서 ※ 외국인에 한함	●		※ 본인 또는 재정보증인(부모 및 배우자)의 미화 \$20,000 이상 또는 한국화나 중국화 등 국내·외 은행잔고증명서(원서접수일 기준 30일 이내 발급된 것)
⑯ 사유서			※ 조지 졸업 일반 등 특이한 사유가 있을 시 사유서 및 해당학교 관련서류를 제출

※ 본 모집요강의 유의사항(p. 3~4)을 정독하여 제출서류 준비

※ 지원자격에 해당하는 외국학교의 경우, 제출서류에 학생의 재학기간이 기재되어 있어야 하며, 학사일정을 확인할 수 있는 **School Profile 또는 Academic Calendar 제출을 권장**

※ 졸업예정증명서를 제출한 지원자는 아포스티유/영사확인을 받은 졸업증명서를 <2019. 2. 22.(금)>까지 본교 입학관리과로 제출

1) 중국학생의 경우 고등학교 성적증명서는 영사확인을 받아 제출하나 고등학교 졸업증명서는 중국 교육부 발행 학력인증보고서(www.cdgc.edu.cn, www.chsi.com.cn에서 발급)를 받거나 영사확인을 받아 제출



5

전형방법

1. 전형요소 반영비율 : 면접 100%

2. 평가방법 및 선발방법

구 분	평가방법 및 선발방법
- 재외국민 - 전 교육과정 이수자 - 북한이탈주민	◎ 평가영역: 전공에 대한 이해도, 인성, 표현력(언어구사력)을 평가하는 구술면접 ◎ 평가방법: 상기 평가영역별 5등급(A-100점, B-90점, C-80점, D-70점, E-60점)으로 평가하고 영역별 평균점 부여 ◎ 선발방법: 상기 평가영역별 평가 후 수학능력을 종합적으로 판단하여 학과(부)별 성적 총점 순으로 선발하며 동점자 발생 시 아래 동점자 처리기준을 적용함 ◎ 수학능력 부적격자로 판정될 경우에는 불합격 처리함 ※ 수학능력 부적격 판정기준: 평가항목 중 "E"등급이 2개 항목 이상

【동점자 처리기준】: 전형 총점에서 동점자가 발생한 경우, 아래의 우선순위에 의해 선발

- ① 면접고사 평가영역 중 '전공에 대한 이해도' 점수 우위자
- ② 면접고사 평가영역 중 '인성' 점수 우위자
- ③ 평가영역의 등급별 점수 간 표준편차가 작은 자

면접고사 유의사항

1. 면접고사 시간, 장소, 준비물 등은 **2018. 10. 17.(수) 입학안내 홈페이지(admission.inu.ac.kr)**에 공지합니다. (수험생 본인이 직접 확인)
2. 면접고사 대상자는 시험 당일 반드시 **수험표 및 신분증**을 지참해야 합니다.
3. 지정된 고사 일시·장소는 변경이 불가하니 타대학 전형일정과 중복되지 않도록 신중히 지원 바랍니다.
4. 면접 미응시자는 합격자 사정대장에서 제외, 불합격 처리합니다.
5. 면접고사 시 **부모 또는 친인척의 성명이나 직장명(또는 직위나 직급 포함) 등 본인이 아닌 타인의 신상에 관한 사항을 언급한 자, 고사 대기 중 핸드폰 등 통신기기 사용자는 부정행위자로 간주, 불합격 처리합니다.**

6

합격자발표 및 등록 안내

1. 최초합격자 발표 및 등록(예치)금 납부

- 재외국민 특별전형에 한하여, 최초합격자 발표 시 모집단위별 모집인원의 200%를 예비순위자로 사전 공고합니다. (전 교육과정 이수자, 북한이탈주민 제외)
- 합격자 발표 시 <합격자 유의사항>, <등록안내>, <충원합격자 발표일정>도 함께 공고하오니 반드시 확인하여야 합니다. 미필독 또는 미확인으로 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
- 합격 여부는 개별 통보하지 않습니다. 수험생 본인이 직접 입학안내 홈페이지(admission.inu.ac.kr) 합격자 발표 안내 공고를 통해 합격여부를 확인해야 합니다.
- 음성정보서비스(ARS, 060-700-2100, 코드 700번, 유료)를 이용하여 합격자 확인이 가능하나, 이 경우에도 반드시 수험생 본인이 직접 입학안내 홈페이지(admission.inu.ac.kr)에서 합격 여부를 확인해야 합니다.
- 합격증과 등록금고지서는 수험생 본인이 합격자 조회 후 직접 출력할 수 있습니다.
- 등록(예치)금은 반드시 지정된 등록기간 내 등록금고지서에 기재된 개인별 납부계좌(농협 가상계좌)로 납부해야 합니다.
- 기간 내 미등록자는 입학포기로 간주, 합격을 취소합니다.



- 최초합격자 등록방법: 등록예치금 납부
- 등록기간: 2018. 12. 17.(월) ~ 12. 19.(수) 16:00까지
- 등록방법: 등록금고지서의 본인 가상계좌로 납부

2. 총원합격자 발표

- 재외국민 특별전형 합격자 중 미등록 또는 입학포기로 인해 발생한 결원은 모집단위별 예비순위자로 충원합니다. (전 교육과정 이수자, 북한이탈주민은 제외)
- 단, 입학성적이 다른 지원자들에 비해 현저한 차이가 있어 수학에 지장이 있다고 판단되는 자는 모집인원에 관계 없이 충원하지 않거나 입학을 허가하지 않습니다.
- 예비순위자는 최초합격자 발표 시 차점성적순으로 모집인원의 200%까지 공고하나 결원의 보충은 예비순위자 200% 범위를 넘더라도 성적순에 의해 지정된 일정에 따라 충원합니다.
- 예비순위자 및 불합격자는 본교 입학안내 홈페이지(admission.inu.ac.kr) 합격자 조회 페이지에서 상기 기간 내 충원 합격 여부를 반드시 확인해야 합니다. 이를 확인하지 않음에 따른 모든 책임은 수험생 본인에게 있으므로 각별히 유의바랍니다.
- 총원합격자 발표는 등록 상황에 따라 전화를 통해 개별통보할 수 있습니다. 입학원서에 입력한 연락처의 오류 또는 연락두절(연락처 변경 등)로 인하여 합격통보가 되지 않을 경우(3회 이상 수신 불가)에는 차순위자를 충원합니다. (연락처 변경: 입학관리과 ☎ 032-835-0000)
- 총원합격자 발표 세부일정은 다음과 같습니다.

구분	총원발표(통보)일	등록기간	본 등록금 납부기간
1차	2018. 12. 19.(수) 23:00	2018. 12. 20.(목) 16:00까지	2019. 1. 30.(수) ~ 2019. 2. 1.(금) 16:00까지
2차	2018. 12. 20.(목) 23:00	2018. 12. 21.(금) 16:00까지	
3차	2018. 12. 21.(금) 23:00	2018. 12. 24.(월) 16:00까지	
4차	2018. 12. 24.(월) 23:00	2018. 12. 26.(수) 16:00까지	
5차 최종	2018. 12. 26.(수) 21:00까지	2018. 12. 27.(목) 16:00까지	

3. 등록포기 및 등록(예치)금 환불

- ① 본교에 합격하고 등록한 지원자가 입학(등록)을 포기하고자 할 경우에는 즉시 본교 입학관리과에 입학포기 의사를 밝혀야 하며, 입학포기 신청을 하신 경우에만 등록(예치)금을 환불 받으실 수 있습니다.
- ② 등록금 반환은 「대학등록금에관한규칙」에 따르며, 신청방법은 아래와 같습니다.

- 환불·포기신청 : 본교 입학안내 홈페이지(admission.inu.ac.kr) 공지사항 <입학포기 및 등록금환불 신청 안내>
- 환불금액 : 납입 등록(예치)금 전액
- 제출서류 : 없음
- 신청마감 : 2018. 12. 26.(수)까지

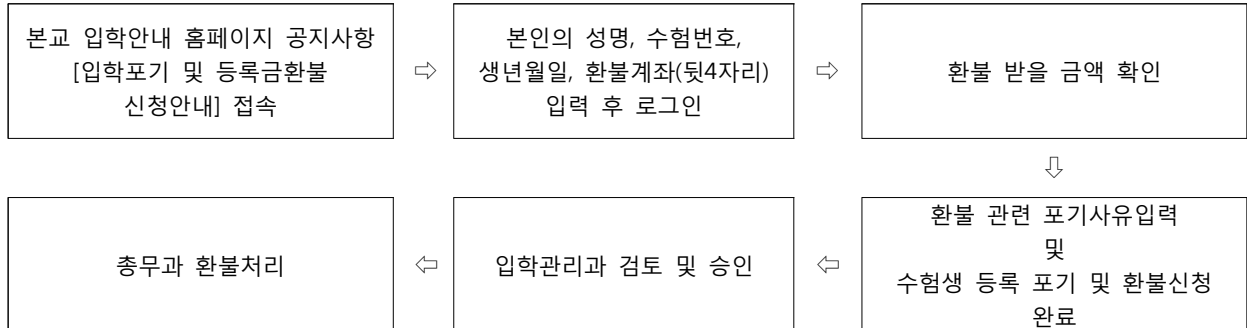
③ 유의사항

- 타 대학 등록 후 본교에 총원합격하여 본교에 등록하고자 할 경우, 타 대학에 등록포기 신청을 한 후 본교에 등록해야 합니다. 등록을 포기한 대학에 반드시 등록포기 의사를 명확히 전달(먼저 등록(예치)금 환불 신청)을 해야 하며, 그렇지 않을 경우, 이중 등록으로 처리되어 합격이 취소됩니다.
- 등록포기 및 환불신청을 한 경우, 이를 다시 취소할 수 없으니 신중히 신청하기 바랍니다.



- 수시모집 합격자가 본교(또는 타 대학) 등록 이후 타 대학(또는 본교)의 충원합격 통보를 받은 경우, 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 즉시 등록포기 의사를 전달(등록(예치)금 환불 신청)해야 합니다.

※ 수시모집 합격자(최초 및 충원합격자 포함, 등록여부와 관계없음)는 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 합격(또는 입학)이 취소됨.



※ 유의사항: 등록포기 및 등록금 환불신청 완료 후에는 어떤 사유로도 등록포기 여부를 반복할 수 없습니다.

7

전형료 및 등록금

1. 전형료

① 납부금액 : **50,000원** (※ 인터넷 접수에 따른 수수료가 포함된 금액임)

② 전형료 반환 사유 및 금액

- 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액
- 본교의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 전형료 전액
- 천재지변, 질병(두통, 감기, 몸살 등 단순 생활 질병 제외) 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 전형료 전액
- ※ 해당 고사일 기준으로 7일 이내 증빙서류(병원진단서, 입원확인서 등)를 제출하여 본교가 인정한 자
- 면접고사를 실시하는 전형 지원자 중, 본 모집요강에 명시된 지원자격 미달로 인한 고사 비대상자의 경우, 해당 고사 전형료(면접 2만원)를 반환합니다.

※ 기타 개인 사유로 면접고사에 미응시한 경우에는 반환되지 않음

③ 전형료 비례 환불 안내

- <고등교육법> 제34조의4제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액을 2019년 4월30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환합니다.
- 입학전형료 반환방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택하여야 합니다.
 - ① 원서접수 시 입력한 금융기관의 계좌로 이체
 - ② 본교 직접 방문
- 상기 반환방법 중 ① 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있으며, 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.



[4] 전형료 반환 유의사항

- 원서접수가 완료된 이후에는 지원을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않습니다. 다만 상기 전형료 반환 사유에 해당될 경우 전형료 전액 또는 일부를 반환합니다.
- 전형료 환불을 목적으로 허위 사실에 근거한 서류(병원 진단서 등) 제출 시 전형료는 반환하지 않습니다.
- 타 대학 전형일정과 중복, 결과 예측, 단순 변심 등 본인의 귀책사유로 전형을 포기하려 하거나 이러한 사유로 면접·실기고사에 결시한 경우 전형료를 반환하지 않습니다.
- 기타 상기 전형료 반환사유 및 반환금액에 명시되지 않은 사항은 본교에서 결정한 바에 따릅니다.

2. 등록금

[1] 재외국민, 전 교육과정 이수자(재외국민), 북한이탈주민 (※ 2018학년도 1학기 기준이며, 2019학년도 등록금은 추후 확정)

(단위: 원)

계열(학과)	1학기 등록금	비고
인문·사회, 수학과 2~4학년	2,058,000원	입학금 폐지
이학(수학과 2~4학년 제외), 체육	2,311,000원	
공학, 예술	2,590,000원	

[2] 전 교육과정 이수자(외국인) (※ 2018학년도 1학기 기준이며, 2019학년도 등록금은 추후 확정)

(단위: 원)

계열(학과)	1학기 등록금	비고
인문·사회, 수학과 2~4학년	4,880,000원	- 신입생 등록금은 한국어능력시험(TOPIK)성적에 따라 감면 고지 - 재학생 등록금은 학점 기준에 따라 감면 고지
이학(수학과 2~4학년 제외), 체육	5,478,000원	
공학, 예술	6,150,000원	



8

기타 지원자 유의사항

1. 개인정보 수집·이용 및 개인정보 취급 위탁 등

1) 주민등록번호 수집·이용 사항 고지

개인정보보호법 제24조의 2 제1항 제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리목적	개인정보 항목	수집 근거
대학입학업무처리	주민등록번호 (외국인의 경우 외국인등록번호 또는 여권번호)	고등교육법시행령 제73조(고유식별정보의 처리) 제1항 2호

2) 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의(필수) 본교는 대입전형업무를 위해 아래와 같이 개인정보를 수집 이용하고 있습니다.

개인정보 수집 및 이용 목적	개인정보 수집 항목	보유·이용기간
대입 원서접수 및 대입전형 업무 수행	성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호), 국적, 전형·모집단위, 수험 번호, 출신고교명 및 코드, 졸업(예정)연도, 고교연락처, 주소, 전화번호, 휴대전화 번호, 추가전화번호, 이메일, 직업, 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주), 병역 사항, 실기(특기)종목(해당자), 검정고시성적제공동의확인번호·합격연도·합격회차 (해당자), 취업기간·취업사업체명 및 근무부서(해당자), 원서접수일시, 개인정보 제공 동의 여부	10년

3) 개인정보 취급 위탁에 대한 동의(필수) 본교는 대입전형업무를 위해 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있습니다.

수탁업체	위탁업무 내용	위탁업무처리 개인정보항목	보유·이용기간
한국교육학술정보원	학교생활기록부 온라인 추출 / 검정고시 대입전형자료 온라인 추출	성명, 주민등록번호 / 성명, 주민등록번호, 합격정보, 성적정보(해당자)	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
한국교육과정평가원	대학수학능력시험성적 온라인 추출	성명, 주민등록번호	
한국대학교육협의회	복수지원, 이중등록 위반자 예방 및 위반자 통보	성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 또는 여권번호), 모집시기, 수험번호, 대학코드, 합격/예치금납부 여부, 접수장소, 접수 및 등록일자, 지원결과, 전형유형, 모집단위, 모집차수, 계열코드, 출신고교코드, 졸업연도	
한국대학교육협의회	수시모집 지원희수 검색 및 통보	대학코드, 모집시기, 수험번호, 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 또는 여권번호), 모집단위, 접수시간, 접수장소, 합격 및 예치금납부 여부	
한국대학교육협의회	표준공통원서접수시스템 정보 연계	성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 또는 여권번호), 국적, 공통원서비밀번호, 주소, 전화번호, 휴대전화 등 연락처, 이메일, 수험번호, 출신고교명 및 코드, 졸업(예정)연도, 고교연락처, 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주), 자기소개서	
인터넷 원서접수 대행사	대입 원서접수 대행	개인정보 수집항목과 동일(단, 주민등록번호 제외)	
(주)진학어플라이	합격자통합관리시스템	이름, 주민등록번호, 수험번호, 전형, 지원모집단위, 은행명, 예금주명, 계좌번호, 이메일, 전화번호, 휴대전화번호, 추가연락처, 주소, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도	

4) 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의(선택) 본교는 아래와 같이 홍보를 목적으로 개인정보를 수집, 이용하고 있습니다.

개인정보를 활용하는 자	개인정보 이용 목적	개인정보 항목	보유·이용기간
인천대학교 INU어학센터	외국어교육 프로그램 안내 (본교 등록자에 한함)	등록자성명, 학과, 연락처1	입학 전까지

5) 개인정보 제3자 제공(선택) 본교는 수험생 편의를 위해 아래와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보를 제공받는 자	개인정보 이용 목적	개인정보 항목	보유·이용기간
농협중앙회(인천대출장소)	등록금 납부 확인 문자 발송	성명, 수험번호, 연락처1	등록금 납부 종료 시까지
	학생증 검용 NH농협체크카드 발급	성명, 주민번호, 학번, 학과, 사진	입학~졸업 시까지
인천대학교 학생자치단체 (총학생회, 단대·학과 학생회)	신입생 오리엔테이션 안내	성명, 학과, 연락처1, 학생경비납부여부	입학 전까지

6) 개인정보 제3자 제공(필수)

개인정보를 활용하는 자	개인정보 이용 목적	개인정보 항목	보유·이용기간
수험생의 전적학교	학력조회 (본교 등록자에 한함)	등록자성명, 출신학교, 출신학교성적, 학과, 졸업(수료 등)연도, 주소, 연락처1, 이메일, 성별	입학 전까지



2. 2021학년도 재외국민과 외국인 공통 지원 자격 사전 안내

○ 2021학년도 재외국민과 외국인 공통 지원 자격 표준화에 따른 변경 공지

구분		2021학년도 이후 적용 사항
학생 이수 기간	→	고교 1년 포함 중·고교 3년 이상
체류 기간	→	• 학생: 학생 이수 기간의 3/4 이상 • 부모: 학생 이수 기간의 2/3 이상

※ 체류기간 산정을 위한 1개년의 기준은 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일까지임

○ 지원 자격에 따른 부모 및 학생의 세부 지원 자격 및 제출서류

구 분	내 용
해외근무자의 정의	역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 해외 근무 또는 사업/영업을 목적으로 해외에 체류한 자
해외근무자 자녀의 정의	부모 중 1인 이상이 역년으로 3년(1,095일) 이상을 해외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 해외소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자
해외재학기간의 정의	학생이 학기 개시 일부터 해외소재 학교에 재학하였을 경우에는 학기 개시 일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일까지를 1개 학년으로 함. 단, 학기 중간에 편입학하여 학기 개시 일 부터 재학하지 못한 경우에는 역년으로 1년(365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함. 졸업한 자의 경우는 졸업일자까지를 1개 학년으로 함
외국체류일수 조건	해당 전형의 지원 자격을 충족하기 위해서는 학생의 특례 해외재학기간의 각각의 1개년 기간마다 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을, 학생 본인은 3/4 이상을 외국에 체류해야 함

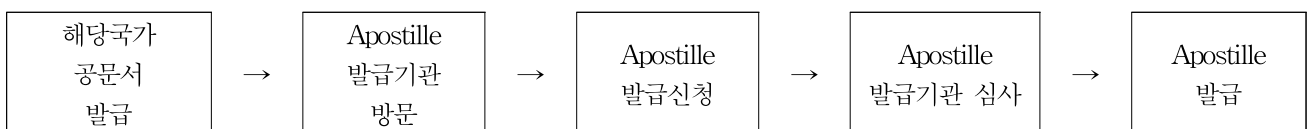
3. 아포스티유(Apostille)협약 관련 참고사항

[1] 아포스티유 협약

- 협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사 확인 등 복잡한 인증 절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약임.
- 아포스티유 확인이 된 협약 가입국의 문서는 재외공관 영사확인과 동일한 효력을 가짐
- 사증발급신청서 발급 등 신청 시 첨부서류 중 영사확인을 요건으로 하는 제출서류는 기존 영사확인(비체약국) 또는 아포스티유 확인을 거친 문서도 인정(출입국심사과-8354)
- 헤이그국제사법회의 홈페이지(www.hcch.net)의 Apostille Section에서 국가별 관련기관 정보 등의 최신자료 조회 가능

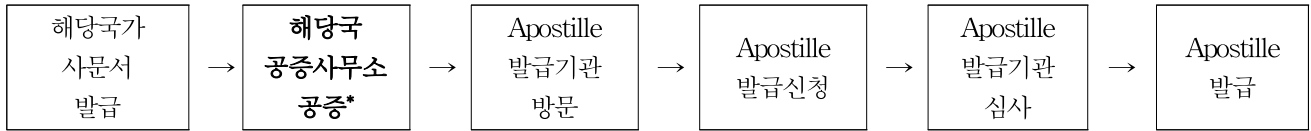
[2] 아포스티유 발급절차

- 공문서





• 사문서



※ 사문서의 경우 해당 국가 공증인법 및 변호사법에 따라 차이가 있을 수 있으나 통상 해당국가에서 공증을 받은 후 제출하면 아포스티유 확인 가능

3] 아포스티유(Apostille) 가입국 현황

지역	아포스티유 협약 가입 국가명
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 나우에
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체고비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 나카라과, 파라과이, 브라질, 칠레
아프리카	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코



4. 교내 장학금 관련 참고사항

☎ 문의 : 학생지원과(032-835-9260)

장학금 종류			지급대상 및 기준		금액		지급기간	비고							
학업우수 (제8조 제1호)	재학생		직전학기에 1,2,3학년은 17학점 이상, 4학년은 15학점 이상 이수하고 평점평균 3.0 이상인자 중 학장 추천자(복학자, 재(편)입학자, 징계해제자, 기타 학칙 위반자, 해당 학기에 전과(부)한 자는 1개 학기 경과 후 추천) 학과의 선정기준(학과 교수회의에서 정함) <table><tr><td>구분</td><td>학업성적</td><td>학과자율</td><td>담임교수추천</td></tr><tr><td>반영비율</td><td>60%</td><td>20%</td><td>20%</td></tr></table> 최우수 장학금은 공인영어성적 반영(기준 별도)		구분	학업성적	학과자율	담임교수추천	반영비율	60%	20%	20%	최우수 : 전액 우 수 : 60% 준우수 : 30%	1학기	[배정인원] • 재학생 인원의 20% • 배정기준인원의 15% : 최우수 25% : 우수 60% : 준우수
	구분	학업성적	학과자율	담임교수추천											
	반영비율	60%	20%	20%											
	외국어 우수자	A급	토익성적 기준 950점 이상 / 토플성적(iBT) 109점 이상 시험일로부터 2년 이내 직전학기 15학점 이상 이수 및 평점평균 3.0 이상 재학 중 1회(B급 수혜자가 A급 취득 시 2회 가능. 단, 금액은 등록금의 50% 지급)	등록금 전액	해당 학기										
B급		토익성적 기준 900점 이상 / 토플성적(iBT) 102점 이상 시험일로부터 2년 이내 직전학기 15학점 이상 이수 및 평점평균 3.0 이상 재학 중 1회(B급 수혜자가 A급 취득 시 2회 가능. 단, 금액은 등록금의 50% 지급)	등록금의 50%	해당 학기											
이공계인력육성		이공계 학과에 재학 중인 자 직전학기 학업성적이 3.5 이상인 자로 학장 추천자	등록금 전액	1학기	5명										
가계 지원 (제2호)	1종 (교내 국가대응)	한국장학재단 국가장학금 II유형 성적심사 기준을 통과한 자	일정액	해당 학기	이종수혜 가능 등록금 범위 내										
	2종 (교내 가계지원)	국가장학금 신청자 중(소득분위 8분위 이내) 성적 미달로 국가장학금 탈락한 자 직전학기 평점평균 2.0 이상(국가장학금 성적심사 기준)	일정액	해당 학기	이종수혜 가능 등록금 범위 내										
인천대사랑 (제2호 제4·5·13호)	총장 및 학장 추천	도전장학금 : 가정형편이 곤란한 학생 열정장학금 : 다양한 영역에서 자기계발을 위해 노력하는 학생 직전학기 평점평균 1.80 이상, 국가장학금 소득분위 확인자	일정액	해당 학기	이종수혜, 등록금 초과 가능										
		특별장학금 : 화재, 재해, 기타 사고 등으로 가계곤란 사유 발생자 학점제한 없음	일정액	해당 학기	이종수혜, 등록금 초과 가능										
봉사 (제8호)	지정	교지편집위원회, 대학신문사, 교육방송국, 영자신문사, 홍보대사, 졸업준비위원회, 응원단, INU하모니합창단 직전학기 평점평균 2.5 이상	일정액	해당 학기	이종수혜, 등록금 초과 가능 (ROTC 제외)										
		ROTC / • 직전학기 평점평균 2.5 이상	일정액	해당 학기											
	일반	교내 부서에서 봉사하는 자 한국장학재단 소득분위 기초~8분위 학생 (단, 9~10분위 학생은 학과장이 인정한 자) 직전학기 평점평균 2.0 이상	일정액	해당 학기											
		교내 국가근로대응	국가근로장학생 선발자 중 교내 근로부서에서 근로하는 자	국가근로 장학금의 20%	해당 학기	교내 국가근로 장학금에 기 포함									
공로 (제5호)	공로	국가 또는 대학의 명예를 높인 공로가 인정된 자 - 국제, 전국 규모의 각종대회 입상자(개인 및 단체)로 학과장 추천자 - 서울 주요 일간지 신춘문예당선자 및 권위 있는 문예지 추천자 직전학기 평점평균 2.0 이상	일정액 (30~100만원)	해당 학기	재학 중 1회 이종수혜, 등록금 초과 가능										
공로 (제5호)	고시 등 (재학생)	1종	사법시험, 5급 공개경쟁채용시험, 외교관후보자 선발시험, 고등 고시(입법·법원행정), 공인회계사, 변리사 직전학기 평점평균 2.0 이상	1차합격	50만원	해당 학기	재학 중 1회 / 이종수혜 등록금 초과 가능								
			최종합격	등록금전액	졸업시까지										
		2종	세무사, 관세사, 감정평가사, 노무사, 법무사 시험 합격자 직전학기 평점평균 2.0 이상	1차합격	50만원	해당 학기	재학 중 1회 / 이종수혜 등록금 초과 가능								
			최종합격	등록금50%	졸업시까지										



장학금 종류	지급대상 및 기준		금액	지급기간	비고																						
체육특기 (제5호)	축구부 등록선수 (2011학년 입학생부터)	국가·청소년대표(후보·상비군), 전국대회 1~2위	등록금 전액	2년	전체																						
		전국대회 4강	등록금 전액	1년	출전엔트리 18명																						
			등록금의 50%	1년	후보 선수																						
	배드민턴, 사격 등 기타 종목	전국대회 8강	등록금의 50%	1년	출전엔트리 18명																						
		국가·청소년대표(후보·상비군), 전국대회 1위, 전국체전 1위~2위	등록금 전액	1년																							
		전국대회 3위 이내	등록금의 50%	1년																							
보훈 (제6호)	• 국가유공자 및 그에 준하는 자와 자녀, 독립유공자 손자녀 • 직전학기 평점평균 1.75 이상인 자 (단, 본인 및 배우자는 학기, 학점 제한 없음) • 신(편)입생은 입학 당해학기에 한하여 성적제한 없이 지급		등록금 전액	4년																							
학생회 간부 (제7호)	• 학생회 활동에 공로가 크다고 인정된 자로 학생입학취업처장 또는 단과대학장의 추천을 받은 자 • 직전학기 평점평균 2.5 이상(단, 선출직간부 2.0이상)		일정액	해당 학기																							
가족사랑 (제10호)	• 학부에 형제자매가 등록 재학 중인 학생 중 1명(3명 재학 시 2명 지급) • 직전학기 평점평균 2.75 이상 (단, 신(편)입생은 입학 당해학기에 한하여 성적제한 없음)		등록금의 50%	해당 학기																							
한마음 (제11호)	• 장애등급 3급 이상인 자 / • 직전학기 평점평균 2.0 이상 • 신(편)입생은 입학 당해학기에 한하여 성적제한 없이 지급 • 중증장애인의 경우 재학 중 1회에 한하여 성적제한 없이 수혜 가능 (단, 학과장 추천을 받은 자에 한함)		등록금 전액	4년																							
외국인학생특별 (제12호)	○ [재정장학금] • 등록금 수입액의 80% 금액에서 50%를 해당 학과 장학금으로 지급 • 학과 자체 지급기준으로 학생의 형편에 따라 장학금액을 책정하여 장학금을 지급하고, 최대 등록금 전액까지 지급가능 • 직전학기 평균평점 2.7이상		학과 자체 지급 기준	4년	2018학년도 전기 신(편)입생부터 시행																						
	○ [성적장학금] • 신(편)입생 - 한국어과정 : 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 - 영어과정 : 영어능력시험(iELTS) 6.0 이상, TOEIC 700 이상, TOEFL(iBT) 82 이상 - 재학생은 직전학기 15학점 이상 취득하고, 직전학기 평균평점 3.2 이상 - 장학금액 (신,편입생)		성적에 따라 차등지급	해당 학기																							
	<table><tr><td>TOPIK</td><td>iBLTs</td><td>TOEIC</td><td>TOEFL</td><td>장학금액</td></tr><tr><td>6급</td><td>7.0</td><td>800</td><td>94</td><td>등록금의100%</td></tr><tr><td>5급</td><td>6.5</td><td>750</td><td>87</td><td>등록금의 85%</td></tr><tr><td>4급</td><td>6.0</td><td>700</td><td>82</td><td>등록금의 70%</td></tr></table>					TOPIK	iBLTs	TOEIC	TOEFL	장학금액	6급	7.0	800	94	등록금의100%	5급	6.5	750	87	등록금의 85%	4급	6.0	700	82	등록금의 70%		
	TOPIK	iBLTs				TOEIC	TOEFL	장학금액																			
	6급	7.0				800	94	등록금의100%																			
	5급	6.5				750	87	등록금의 85%																			
	4급	6.0				700	82	등록금의 70%																			
	※ 인천대학교 한국어학당 4개학기 이상 등록자 및 인천대학교 한국어학당 협정 (MOU)체결기관 추천자는 등록금의 70%를 지급 ※ 영어가 모국어인 국가 및 영어권 국가 졸업자는 영어성적장학금 미지급 (단, TOPIK 장학금은 가능)																										
	• 장학금액 (재학생)																										
	<table><tr><td colspan="2">재학생</td><td colspan="2">한국어학당 4학기 이상 등록자 및 협정체결기관 추천자</td></tr><tr><td>평균평점</td><td>장학금액</td><td>평균평점</td><td>장학금액</td></tr><tr><td rowspan="2">4.0이상</td><td rowspan="2">등록금의 100%</td><td>4.0이상</td><td>등록금의 100%</td></tr><tr><td>3.6이상</td><td>등록금의 85%</td></tr><tr><td rowspan="2">3.6이상</td><td rowspan="2">등록금의 85%</td><td>2.7이상</td><td>등록금의 70%</td></tr><tr><td>2.5이상</td><td>등록금의 60%</td></tr><tr><td>3.2이상</td><td>등록금의 70%</td><td>2.0이상</td><td>등록금의 50%</td></tr></table>					재학생		한국어학당 4학기 이상 등록자 및 협정체결기관 추천자		평균평점	장학금액	평균평점	장학금액	4.0이상	등록금의 100%	4.0이상	등록금의 100%	3.6이상	등록금의 85%	3.6이상	등록금의 85%	2.7이상	등록금의 70%	2.5이상	등록금의 60%	3.2이상	등록금의 70%
재학생		한국어학당 4학기 이상 등록자 및 협정체결기관 추천자																									
평균평점	장학금액	평균평점	장학금액																								
4.0이상	등록금의 100%	4.0이상	등록금의 100%																								
		3.6이상	등록금의 85%																								
3.6이상	등록금의 85%	2.7이상	등록금의 70%																								
		2.5이상	등록금의 60%																								
3.2이상	등록금의 70%	2.0이상	등록금의 50%																								



2019학년도 재외국민·전 교육과정 이수자 북한이탈주민 신입학 특별전형 모집요강

장학금 종류	지급대상 및 기준	금액	지급기간	비고
	※ 표에 해당없는 영어성적은 심의 후 동등한 수준의 장학금으로 지급 ※ 성적장학금과 재정장학금 중 장학금액이 많은 장학금을 우선함			
북한이탈주민 (제13호)	- 북한이탈주민 보호대상자 중 교육지원대상자로 선정된 자 (본인)전적대학 포함하여 직전학기 평점평균이 2회 연속 1.75미만인 경우 및 (자녀)전적대학 포함하여 직전학기 평점평균 1.75미만인 경우 다음 학기 장학금 지급 제한 - 전적대학 성적이 없는 신입생은 입학 당해학기에 한하여 성적제한 없이 지급	등록금 전액	4년	
재외동포재단 초청 (제13호)	- 재외국민과 외국인특별전형 입학자로 재외동포재단 추천자(2명) - 직전학기 12학점 이상 취득하고 평점평균 3.0 이상 - 신입생은 입학 당해학기에 한하여 성적제한 없이 지급	등록금 전액	4년	
지방자치발전 (제13호)	- 인천광역시의원, 인천광역시 군구의원 신분으로 입학한 자 또는 재학 중 시의원에 당선된 자(재학 중 당선된 경우 당선된 다음 학기부터 지급, 재학 중 자격 상실시 장학금 지급 정지) - 직전학기 평균평점 3.5 이상 - 신(편)입생은 입학 당해학기에 한하여 성적제한 없이 지급	등록금의 50%	4년	
마일리지 (제13호)	- 영역·세부항목별(성적향상, 외국어, 자격증, 헌혈, 봉사 등)로 평가하여 누적된 점수만큼의 장학금 / • 2개 영역이상 점수 취득자 200점 이상부터 800점까지 장학금 신청(예산범위 내에서 신청순으로 지급) 4학년 1학기(7학기)까지 취득한 점수만 인정 - 누적점수 200점 이상부터 장학금 지급신청 가능(최대3,000점)	일정액	해당 학기	• 이중수혜 가능, 등록금 초과 불가

※ 상기 교내 장학금은 2018년 1학기 장학금 및 지급기준으로 2019년에는 변경될 수 있음

※ 장학금은 정규학기(8학기) 이내에서 별도 표기가 없는 경우 이중 수혜 불가하며 등록금 범위 내로 지급



5. 캠퍼스 안내도

■ 송도캠퍼스 (인천광역시 연수구 아카데미로 119)



■ 미추홀캠퍼스-사범대학 (인천광역시 연수구 갯벌로 12)



■ 미추홀캠퍼스(사범대학)

인천지하철 <테크노파크>역 하차
4번 출구(3분 거리)

16. 찾아오는 길



■ 송도캠퍼스

- 지하철 : 인천지하철 1호선 <인천대입구>역 하차, 2번 출구, 아래 버스 등으로 환승(환승버스로 2~3분 거리)
- 버스
 - (광역버스) 1301번(서울역, 신촌, 합정역), 3002번(광명역, 석수역), M6405(강남역, 교대역)
 - (간선(급행)) 908번, 909번 - (좌석) 780번, 780-1번, 780-2번
 - (시내) 6번, 6-1번, 8번 - (순환) 92번

인천대학교 입학원서
(재외국민과 외국인 특별전형)

												수험번호		※					
전형구분	수시모집	①재외국민() ②전 교육과정 이수자() ③북한이탈주민()																	
지원자격구분	재외국민	영주교포(), 공무원(), 상사직원(), 외국정부·국제기구 근무자(),유치과학자·교수교원()																	
	외국인등	전 교육과정 이수자 : 재외국민(), 외국인()																	
지원자	성명	(한글)						(한자)						(영문)					
	주민등록번호						-												
	학력사항	년 월 일 ~ 년 월 일 국가 : ()고등학교 ()년 졸업(예정)														사 진 (3cm x4cm)			
		년 월 일 ~ 년 월 일 국가 : ()중등학교 ()년 졸업																	
		년 월 일 ~ 년 월 일 국가 : ()초등학교 ()년 졸업																	
	지원사항	대학						학부(과)		국적									
	주소									모집단위 코드번호									
연락처	(전화번호)				(휴대폰)				(E-mail)										
병역사항	① 미필(제1국민역) ② 면제(제2국민역) ③ 예비역 ④ 여학생 ⑤ 기타(외국인)																		
보호자	성명			지원자와의 관계				전화번호		직장 ()		-							
										자택 ()		-							
전형료 반환 계좌		은행명				계좌번호				예금주명									
본인은 귀 대학교에 입학 하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. 2018년 월 일 지원자 성명 _____(서명) 인 천 대 학 교 총 장 귀하																			

※ 본 서식은 인터넷 접수를 위한 견본입니다. 지원자는 원서접수 완료 후, 해당 사이트에서 출력해야 합니다.

종합 기록표

지원자	지원학과		수험번호		성 명		주민등록번호 (외국인등록번호)	
최종학교	학교명			주 소			전화번호 (팩스번호)	

◆ **출신 초·중·고·대학교 재학기간**(초·중·고·대학교/ 전 교육과정에 해당하는 모든 학교를 빠짐없이 기재/ 대학교는 학교명, 학교소재지, 재학기간만 기재)

구분	학 교 명	학교소재지		재 학 기 간			국내학교에 해당하는 학년, 학기																					
							학년	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11
		국가명	도시명	시작일 (입학/등록)	종료일 (졸업/종료)	재학년수	학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
						년 개월																						
						년 개월																						
						년 개월																						
						년 개월																						
						년 개월																						
						년 개월																						
						년 개월																						
						년 개월																						
														외국 초·중·고교 재학기간						년 개월								

◆ **특이사항** (외국학교의 학기제도(1년 2학기제 or 1년 4학기제 등), 외국학교로의 입학/전학/편입학하는 과정에서 발생한 학기조정사항, 중복수학, 월반, 조기졸업 등 각 교육과정 이수 시 발생한 특이사항을 작성)

초등학교(1-6학년)	중학교(7-9)학년	고등학교(10-12학년)	대 학 교

위 기재내용이 틀림없음을 확인합니다. 2018 년 월 일 작성자 : (인)



LETTER OF CONSENT

SPRING, 2019

Incheon National University

Admissions Office

Bldg.#1-101 Academy-ro 119, Yeonsu-gu, Incheon,

Korea (22012)

E-mail. admission@inu.ac.kr

Phone. +82-32-835-9278, Fax. +82-32-858-7141

SUBJECT : REQUESTING STUDENT INFORMATION (LETTER OF REQUEST)

The applicant has been admitted to the Incheon National University for the Spring Semester of 2019. The documents he(or she) submitted indicate that he(she) previously attended your school. Yet for the sake of the Standard Operational Procedure of the Incheon National University, his(her) documents must be confirmed. Included are his(her) brief personal data along with photocopies of the documents he(she) submitted to us.

I would deeply appreciate if you could verify the documents and let us know the results by mail, fax or e-mail above. I am looking forward to hearing from you soon.

Sincerely yours,

Dean of Student Admission, Hur Jin, Ph.D. _____

STUDENT RELEASE OF INFORMATION AGREEMENT / written by student(학생 작성)

By making application for admission to Undergraduate Programs of Incheon National University, I hereby authorize administrator or other persons to confer with others to obtain and verify my credentials and qualifications as a provider.

I release from any and all liability all organizations or individuals who act in good faith and without malice to provide the above information. I consent to the release by any person to other institutions of all information that may be relevant to an evaluation of my credentials and qualifications and hereby release any such person providing such information of any and all liability.

Name		Date of Birth	DAY MONTH YEAR
Name of School		Website	
School Email		School Phone	
School Address	Country ()		
Signature			

VERIFICATION REQUEST / Verified by previously attended school

Student's Information	☐ Correct ☐ Incorrect	Comments :
Period of Enrollment	☐ Correct ☐ Incorrect	Comments :
Date of ☐ Graduation ☐ Transfer	☐ Correct ☐ Incorrect	Comments :

VERIFIER INFORMATION / Verified by previously attended school

Name		Position	
Affiliation		Email	
Phone		Fax	
Signature		Official Stamp	
Date	DAY MONTH YEAR		



국립대학법인

인천대학교 입학관리과

주 소 : ☎ 22012 인천광역시 연수구 아카데미로 119

전 화 : 032) 835-0000

F A X : 032) 858-7141

홈페이지 : 인천대학교 입학안내(admission.inu.ac.kr)